**ZASADY UDOSTĘPNIANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Udostępnianie danych osobowych w Żłobku odbywa się na podstawie przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – RODO – Rozporządzenie parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

W nawiązaniu do Rozporządzenia RODO Żłobek udostępnia dane osobowe w trybach:

1. udostępnianie innemu administratorowi – art. 23 ust.1 RODO w następujących przypadkach:
* za wyraźną zgodą osoby, której dane dotyczą;
* na podstawie przepisów prawa (np. udostępnienie danych policji, prokuraturze, sądom);
* innemu administratorowi, jeżeli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem (dochodzenie roszczeń, zapobieganie oszustwom);
1. współadministrowanie – art. 26 RODO, jeżeli co najmniej dwóch administratorów podejmuje decyzje dotyczące celów i środków przetwarzania danych, wówczas są oni współadministratorami. Podmioty zarządzające danymi osobowymi powinny spełniać trzy warunki:
* być administratorami danych osobowych w rozumieniu RODO;
* wspólnie określać cele przetwarzania danych;
* wspólnie ustalać sposoby przetwarzania danych (określać środki organizacyjne i techniczne);
1. udostępnianie osobie, której dane osobowe są przetwarzane w żłobku;

Dla określenia, czy udostępnienie danych osobowych jest dopuszczalne należy odwołać się do przepisu art. 6 RODO.

Podstawą udostępnienia danych osobowych jest umowa lub wniosek.

Zgodnie rozporządzeniem RODO podstawą rozpatrywania wniosków o udostępnienie danych osobowych i informacji przetwarzanych w żłobku jest pisemne wystąpienie wnioskodawcy, zawierające niżej wymienione informacje:

* wskazanie wnioskodawcy oraz jego czytelny podpis lub parafka z pieczęcią imienną; lub wniosek opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub profilu zaufanego ePUAP.
* precyzyjne określenie zakresu żądanych informacji;
* wskazanie do czego pozyskane informacje będą wykorzystywane;
* wskazanie podstawy prawnej umożliwiającej udzielenie żądanej informacji;
* wskazanie identyfikatorów umożliwiających wyszukanie - danych osobowych osoby, której te dane dotyczą tj.: imię i nazwisko, numer PESEL lub data urodzenia.